

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ново-Ямская средняя общеобразовательная школа
имени адмирала Ф.С. Октябрьского»
(МБОУ «Ново-Ямская СОШ»)**

ПРИКАЗ

02.11.2024 года

д. Ново-Ямская

№ 221

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в 11 классе в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования Тверской области от 30.10.2024 № 1238/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 04 декабря 2024 года», приказом Отдела образования администрации Старицкого муниципального округа от 30.10.2024 №135 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Старицкого муниципального округа 4 декабря 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дворянчиковой О.В., заместителю директора по учебной работе:

1) организовать проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Ново-Ямская СОШ» 4 декабря 2024 года;

2) обеспечить передачу в Отдел образования Администрации Старицкого муниципального округа обобщенных сведений об участниках итогового сочинения (изложения), досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении) 4 декабря 2024 года, и сведения об участниках итогового сочинения (изложения), удаленных из мест проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;

3) обеспечить проведение служебных проверок случаев досрочного завершения участниками итогового сочинения (изложения) по объективным причинам итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года и случаев удаления участников итогового сочинения (изложения) из мест проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения);

4) обеспечить проведение проверки копий бланков итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссией МБОУ «Ново-Ямская СОШ», в срок до 10 декабря 2024 г. (включительно);

5) обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов в отдел образования Администрации Старицкого муниципального округа до 10 декабря 2024 года;

6) обеспечить передачу оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения) в отдел образования Администрации Старицкого муниципального округа 4 декабря 2024 года;

7) обеспечить информационную безопасность при получении, хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), определить места хранения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения) от разглашения содержащейся в них информации;

8) обеспечить информирование участников итогового сочинения (изложения), зарегистрированных по месту пребывания на территории МБОУ «Ново-Ямская СОШ», и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации и организации работы телефонов «горячей линии», а также ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет» в срок до 04.11.2024;

9) организовать хранение оригиналов заявлений и журнала регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) в срок до 01.12.2025 года;

10) представить в отдел образования администрации Старицкого муниципального округа Тверской области информацию об ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на территории МБОУ «Ново-Ямская СОШ» в 2024/2025 учебном году, а также информацию о работе телефонов «горячей линии», по которым осуществляется консультирование по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), и информацию о работе официальных сайтов в сети «Интернет», посредством которых осуществляется информирование участников итогового сочинения (изложения), в срок до 05.11.2024;

- организовать сбор заверенных в установленном порядке копий рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, оригиналов или заверенных в установленном порядке копий справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, у участников итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году на территории МБОУ «Ново-Ямская СОШ» Старицкого муниципального округа Тверской области;

- обеспечить хранение заверенных в установленном порядке копий рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, оригиналов или заверенных в установленном порядке копий справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы участникам итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, в срок до 01.12.2025 года;

2. Утвердить сроки регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения):

- 1) 4 декабря 2024 года - с 6 ноября по 20 ноября 2024 года;
- 2) 5 февраля 2025 года - с 8 января по 22 января 2025 года;
- 3) 9 апреля 2025 года - с 12 марта по 26 марта 2025 года.

3. Определить места регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении) для обучающихся XI (XII) классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования - в МБОУ «Ново-Ямская СОШ», осуществляющих образовательную деятельность, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы

среднего общего образования.

4. Создать комиссию по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

1) Организатор в аудитории №1 (кабинет №32):

- Степанова Т.В., педагог-психолог;
- Воробьева Л.В., педагог-библиотекарь

2) Организатор в аудитории № 2(№ 31):

- Васильева Н.Ю., социальный педагог;
- Кружалова Н.Н., воспитатель ГПД.

3) Организатор вне аудитории: Мотузенко Е.А., лаборант

4) Технический специалист: Маркитан М.С., секретарь

5. Техническому специалисту Маркитан М.С.

– обеспечить техническую поддержку проведения сочинения в соответствии с требованиями;

– обеспечить копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения)

– обеспечить информационную безопасность при получении и использовании тем сочинения;

– обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в местах проведения итогового сочинения (изложения)

6. Педагогу-библиотекарю, Воробьевой Л.В., организовать подготовку орфографических и толковых словарей для участников итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве.

7. Создать комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в 11 классе в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Петухова Е.Н., учитель русского языка и литературы высшей категории МБОУ «Ново-Ямская СОШ».

Члены комиссии:

- Кохан В.А., учитель русского языка и литературы первой категории МБОУ «Ново-Ямская СОШ»;

- Лыса Т.Д. – учитель русского языка и литературы первой категории МБОУ «Степуринская СОШ».

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ново-Ямская СОШ» / М.В. Стогова

